

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT AN MỸ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 92 /KH-THPTAM Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Công văn số 224/QLCL-KTĐGQG

Căn cứ Công văn số 224/QLCL-KTĐGQG ngày 06 tháng 02 năm 2026 của Cục Quản lý chất lượng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc chuẩn bị triển khai khảo sát chính thức đánh giá định kỳ lớp 5, lớp 9, lớp 11;

Thực hiện Công văn số 1347/SGDĐT-QLCL ngày 10 tháng 02 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc phổ biến và hướng dẫn triển khai thực hiện Công văn số 224/QLCL-KTĐGQG.

Trường THPT An Mỹ xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Công văn số 224/QLCL-KTĐGQG, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phổ biến đầy đủ nội dung khảo sát đánh giá định kỳ quốc gia đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh lớp 11.
- Chuẩn bị đầy đủ về cơ sở vật chất, kiến thức, chương trình để học sinh khối 11 tham gia khảo sát nghiêm túc, đạt kết quả.

2. Yêu cầu

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất (máy tính, đường truyền mạng) để phục vụ khảo sát trực tuyến.
- Đảm bảo triển khai đúng đối tượng, đúng tiến độ và đạt hiệu quả thực chất.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền

- Nội dung: tuyên truyền phổ biến thông tin về Chương trình đánh giá định kỳ quốc gia kết quả học tập của học sinh lớp 11.
- Hình thức: lồng ghép trong nội dung họp Hội đồng sư phạm.
- Đối tượng: toàn thể người lao động trong nhà trường.

2. Công tác triển khai

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Biện pháp tổ chức thực hiện
1. Công tác phổ biến, quán triệt	Ngày 03/03/2026	Hiệu trưởng, Tổ trưởng chuyên	Tổ chức họp hội đồng sư phạm, sinh hoạt chuyên môn để phổ biến mục



Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người phụ trách	Biện pháp tổ chức thực hiện
		môn, Đoàn thanh niên	đích, yêu cầu và nội dung của Công văn 224.
2. Rà soát điều kiện thực tế	Tháng 03/2026	Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng Tổ Tin học	Kiểm tra số lượng, chất lượng máy tính, đường truyền internet tại các phòng máy để đảm bảo phục vụ khảo sát.
3. Lập danh sách đối tượng khảo sát	Tháng 03/2026	Bộ phận Giáo vụ, Giáo viên chủ nhiệm lớp 11	Lập danh sách học sinh lớp 11, giáo viên dạy Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh.
4. Chuẩn bị cơ sở vật chất.	Hoàn thành trước tháng 04/2026	Bộ phận Thiết bị, Tổ Tin học	Bảo trì hệ thống máy tính, dự phòng thiết bị thay thế và đảm bảo nguồn điện ổn định phục vụ khảo sát.
5. Triển khai khảo sát chính thức	Tháng 04/2026	Ban Giám hiệu, Tổ Tin học	Tổ chức cho học sinh lớp 11 làm bài khảo sát.
6. Thu thập Phiếu hỏi (Bảng hỏi)	Cùng thời điểm khảo sát	Ban Giám hiệu, Giáo viên, Cha mẹ học sinh và học sinh	Triển khai trả lời bảng hỏi trực tuyến dành cho Hiệu trưởng, Giáo viên, Cha mẹ học sinh và học sinh để đánh giá các yếu tố tác động đến kết quả học tập.
7. Công tác kiểm tra và báo cáo	Trước ngày 18/03/2026	Hiệu trưởng	Tổng hợp tình hình chuẩn bị, các khó khăn vướng mắc để báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

- Chỉ đạo chung, chịu trách nhiệm về tính bảo mật và trung thực của dữ liệu.
- Tuyên truyền để học sinh và phụ huynh hiểu rõ mục đích của kỳ khảo sát là cung cấp thông tin khách quan về chất lượng giáo dục, không gây áp lực về điểm số.
- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm cao nhất trong việc đôn đốc, kiểm tra các bộ phận thực hiện đúng tiến độ, đảm bảo không hình thức, không đối phó.
- Thường xuyên cập nhật thông tin hướng dẫn từ Sở Giáo dục và Đào tạo và Cục Quản lý chất lượng để kịp thời xử lý các tình huống phát sinh,

2. Đoàn Thanh niên

Thực hiện tốt công tác phối hợp, triển khai, vận động học sinh tham gia khảo sát đầy đủ đạt kết quả.

3. Giáo viên chủ nhiệm

- Đầu mỗi liên lạc với phụ huynh để triển khai phần khảo sát dành cho cha mẹ học sinh (nếu có).
- Ổn định tâm lý học sinh, đảm bảo sĩ số tham gia đầy đủ.

4. Tổ chuyên môn (Toán, Văn, Tiếng Anh, Tin học)

- Tổ Tin học: Trục kỹ thuật 24/7 trong các ngày khảo sát; đảm bảo phần mềm khảo sát hoạt động ổn định. Đảm bảo hệ thống máy tính có cấu hình đáp ứng yêu cầu và đường truyền internet ổn định xuyên suốt thời gian khảo sát.

- Tổ Toán, Văn, Anh: Tổ chức sinh hoạt chuyên môn triển khai, nghiên cứu nội dung Công văn số 224/QLCL-KTĐGQG, cấu trúc đề minh họa kèm theo. Hướng dẫn học sinh ôn tập trọng tâm theo định dạng đề minh họa của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Công văn số 224/QLCL-KTĐGQG của Trường Trung học phổ thông An Mỹ, đề nghị các cá nhân, bộ phận có liên quan trong nhà trường thực hiện nghiêm túc các nội dung của Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ trực tiếp Ban Giám hiệu để được giải quyết, hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- HT, PHT Trường THPT An Mỹ;
- Website;
- TTCM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hoàng Hùng

