

Số: 107/KH-THPTAM

Bình Dương, ngày 26 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện các khoản thu, chi năm học 2025-2026

I. CĂN CỨ THỰC HIỆN

Căn cứ Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 24 tháng 7 năm 2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 640/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 1888/SGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2025-2026 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Trường THPT An Mỹ xây dựng kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi năm học 2025-2026 như sau:

II. NGUYÊN TẮC CHUNG

1. Đối với các khoản thu theo quy định: Mức thu, chế độ miễn, giảm, quản lý và sử dụng thực hiện đúng theo văn bản quy định của cấp có thẩm quyền.

2. Đối với các khoản thu thỏa thuận phải đảm bảo nguyên tắc thu đủ chi, đúng mục đích, phù hợp với điều kiện kinh tế xã hội, thu nhập của người dân trên từng địa bàn dân cư. Rà soát, cắt giảm và tiết kiệm tối đa các chi phí để giữ ổn định, không gây khó khăn cho cha mẹ học sinh. Mức thu căn cứ trên cơ sở dự toán chi, nội dung chi, phải có sự thỏa thuận, thống nhất bằng văn bản với cha mẹ học sinh. Tất cả các khoản thu phải có dự toán chi tiết trước khi đưa ra mức thu. Đồng thời, trước khi triển khai huy động các khoản thu, nhà trường phải báo cáo cơ quan quản lý trực tiếp và thông báo công khai bằng văn bản tới từng cha mẹ học sinh.

3. Đối với các khoản tài trợ, việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng thực hiện theo đúng Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT.

4. Việc sử dụng các khoản thu thỏa thuận, tài trợ phải tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích, được hạch toán kế toán riêng theo từng khoản thu vào sổ sách kế toán, tổng hợp chung vào báo cáo quyết toán thu, chi ngân sách nhà nước hàng năm; chịu sự thanh tra, kiểm tra của cơ quan quản lý giáo dục và cơ quan tài chính cấp có thẩm quyền; chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của các thông tin, tài liệu cung cấp.

5. Nhà trường không thu gộp nhiều khoản thu vào đầu năm học, không được lợi dụng việc xã hội hóa để lạm thu.

6. Nhà trường phối hợp với các tổ chức tín dụng, tổ chức trung gian thanh toán để thu học phí và các khoản thu khác theo phương thức không dùng tiền mặt.

7. Thực hiện việc công khai theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

II. Các khoản thu đầu năm học 2025-2026:

1. Khoản thu bắt buộc:

1.1 Học phí: Miễn học phí theo Nghị định 238/2025/NĐ-CP và Công văn số 1888/SGDĐT-KHTC.

1.2 Bảo hiểm y tế:

- Thực hiện theo công văn số 1332/HDLS/BHXXH-GDĐT của BHXH Thành phố, ngày 04/9/2025 về việc thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2025-2026.

- Mức thu:

+ Đối với học sinh lớp 10, 11, 12: Thu 631.800 đồng/học sinh (*thẻ BHYT có giá trị từ 01/01/2026 đến 31/12/2026*)

- Hình thức thu: Thu qua ngân hàng, thu một lần.

2. Các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục:

2.1 Dịch vụ tổ chức phục vụ, quản lý vệ sinh phí bán trú:

Thực hiện theo Nghị quyết 18/2025/NQ-HĐND ngày 24/7/2025.

- Mức thu: 165.000 đồng/học sinh/tháng.

- Hình thức thu: Thu qua ngân hàng và thu hàng tháng.

2.2 Dịch vụ khám sức khỏe học sinh ban đầu:

Thực hiện theo Nghị quyết 18/2025/NQ-HĐND ngày 24/7/2025.

- Mức thu: 45.000 đồng/học sinh/năm học.
- Hình thức thu: Thu qua ngân hàng, thu một lần cho cả năm học.

2.3 Dịch vụ tiện ích ứng dụng CNTT và chuyển đổi số:

- Mức thu: 80.000 đồng/học sinh/năm học.
- Hình thức thu: Thu qua ngân hàng, thu một lần cho cả năm học.

3. Các khoản thu dịch vụ khác trong lĩnh vực giáo dục đào tạo:

3.1 Tổ chức dạy tin học Mos:

Thực hiện theo Nghị quyết 18/2025/NQ-HĐND ngày 24/7/2025.

- Mức thu: 150.000 đồng/học sinh/tháng.
- Hình thức thu: Thu qua ngân hàng và thu theo học kỳ.

3.2 Tổ chức dạy học bơi:

Thực hiện theo Nghị quyết 18/2025/NQ-HĐND ngày 24/7/2025.

- Mức thu: 550.000 đồng/học sinh/khóa (12 buổi)
- Hình thức thu: Thu qua ngân hàng, thu một lần cho cả khóa học.

3.3 Tổ chức Giáo dục STEM:

Thực hiện theo Nghị quyết 18/2025/NQ-HĐND ngày 24/7/2025.

- Mức thu: 100.000 đồng/học sinh/tháng.
- Hình thức thu: Thu qua ngân hàng và thu theo học kỳ.

4. Các khoản thu tổ chức dịch vụ khác cho cá nhân học sinh:

4.1 Tiền suất ăn bán trú:

Thực hiện theo Nghị quyết 18/2025/NQ-HĐND ngày 24/7/2025.

- Mức thu: 30.000 đồng/học sinh/suất.
- Hình thức thu: Thu qua ngân hàng và thu hàng tháng.

4.2 Tiền trông giữ xe học sinh:

Thực hiện theo Nghị quyết 18/2025/NQ-HĐND ngày 24/7/2025.

- Mức thu: 2.000 – 3.000 đồng/xe/lượt (Tuỳ loại xe và tuỳ theo nhà thầu giữ bằng thẻ vi tính hoặc ghi phiếu). Nhà trường đang làm thủ tục cho đấu thầu căn tin giữ xe.

Trong thời gian chờ đấu thầu nhà trường tự tổ chức giữ xe cho học sinh, thực hiện thu đủ chỉ đủ.

Hình thức thu: Thu bằng tiền mặt, thu hàng ngày.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi năm học 2025-2026 của Trường THPT An Mỹ./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Tp. HCM (báo cáo);
- Lưu: VT, KT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hoàng Hùng

